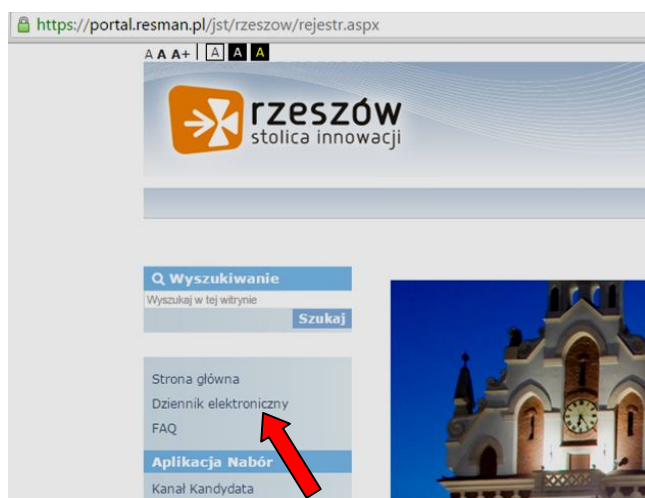
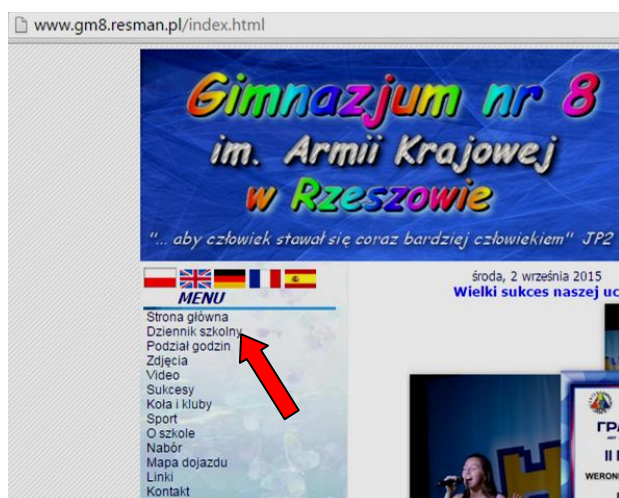
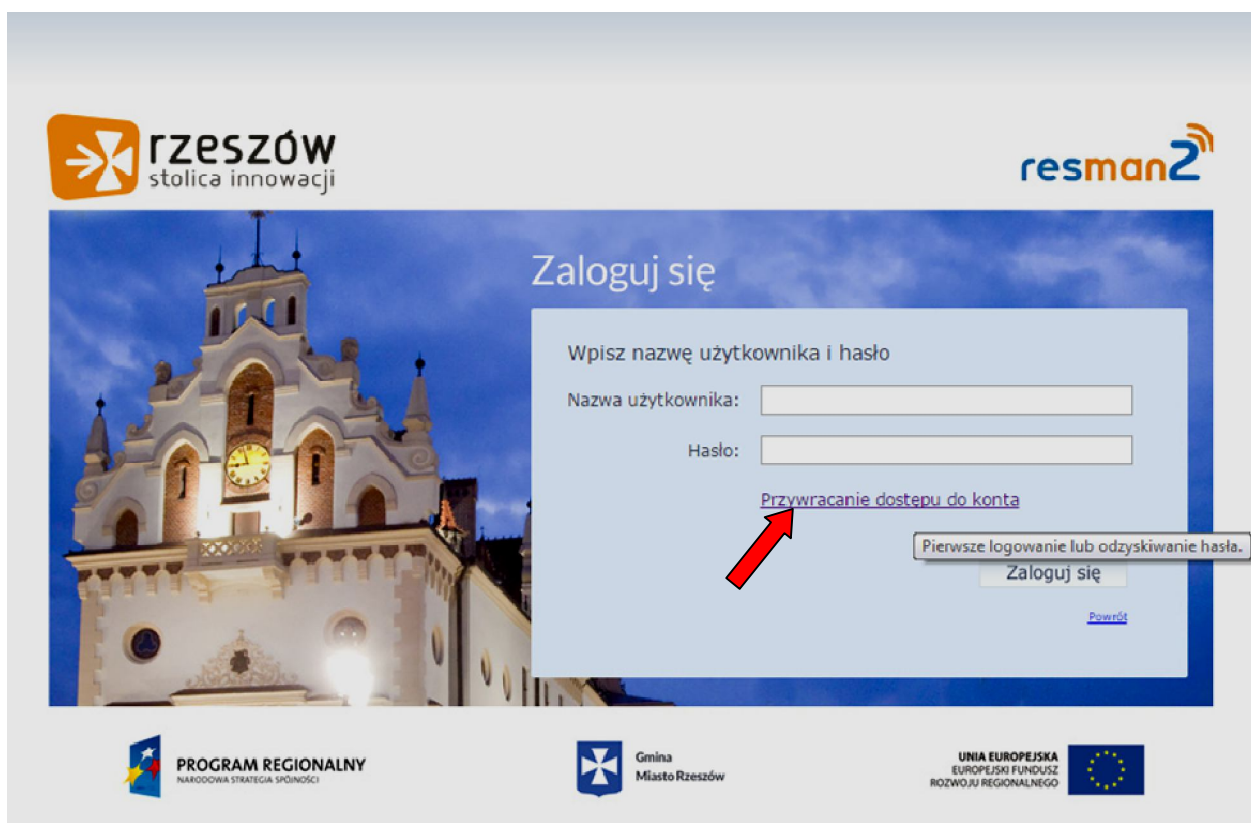


PROCEDURA ZAKŁADANIA KONTA DO DZIENNIKA ELEKTRONICZNEGO

Do Dziennika logujemy się przez stronę naszej szkoły (zakładka [Dziennik szkolny](#)), a następnie przez portal ResMana (zakładka [Dziennik elektroniczny](#))



na stronie do logowania wybieramy opcję: [Przywracanie dostępu do konta](#)



Na kolejnej stronie należy wpisać [adres e-mail](#) (uprzednio podany wychowawcy lub w sekretariacie), oraz zaznaczyć rubrykę: [Nie jestem robotem](#)).

Trzeba też rozwiązać łamigłówkę weryfikacyjną, jeśli w tym momencie się pojawi.

Przywracanie dostępu

Jeśli logujesz się po raz pierwszy lub masz już aktywne konto w systemie, podaj swój e-mail, login, numer PESEL lub zastępczy identyfikator wygenerowany w placówce dla Ciebie i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość". System odszuka wskazanego użytkownika i wyśle wiadomość e-mail zawierającą dalsze instrukcje. **Mechanizm bezpieczeństwa (ochrona przeciwko robotom i robakom internetowym) może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.**

E-mail, PESEL lub login:

Mechanizm bezpieczeństwa: Nie jestem robotem



reCAPTCHA
Prywatność - Warunki



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Gmina
Miasto Rzeszów

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Po zatwierdzeniu tej rubryki (pojawi się zielony haczyk) klikamy zakładkę:

Wyślij wiadomość.

Kolejny krok, to sprawdzenie skrzynki pocztowej i otwarcie listu od ResMana pod tytułem: **Aktywacja konta/przypomnienie hasła.**

W liście będzie podany Login (nazwa użytkownika) oraz **Link aktywacyjny**, który koniecznie trzeba kliknąć (dopiero wtedy konto staje się aktywne).

Login	JANKOWA34
Imię i nazwisko	Jan Kowalski
E-mail główny	jankowalski@serwer.pl
E-mail dodatkowy	nie zdefiniowano
Jednostka macierzysta	G08
Link aktywacyjny	https://konto.resman.pl:443/Maintenance/unlock/3abcabf1-d24c-44cf-ac79-870e9a2e2c73.aspx

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.
Proszę nie odpowiadać na ten list.